

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического
совета МАОУ «Выдринская СОШ»
Протокол № 1 от 31.08.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Выдринская
средняя общеобразовательная
школа»

 Илюк Н.М.

«___» _____ 2015 г.

Пр. № 136 от 01 сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ
МАОУ «ВЫДРИНСКАЯ СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.12 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.12, ст.13, ст. 14, ст. 15, ст.16, Уставом школы.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения основной образовательной программы, определяющей совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных предметных образовательных программ и соответствующих им образовательных технологий

1.3.Основная образовательная программа - нормативный документ образовательной организации, определяющий содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности общеобразовательной организации.

1.4. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» основная образовательная программа разрабатывается, принимается и реализуется образовательной организацией самостоятельно.

2. Цели и задачи реализации образовательной программы

2.1. Обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;

2.2. Обеспечение достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с государственными образовательными стандартами.

3. Структура и содержание образовательной программы

3.1. Обязательными структурными элементами образовательной программы являются:

I. Целевой раздел

1.1. Общая характеристика основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования.

1.2. Цели и задачи образовательной программы. Стратегические механизмы реализации образовательной программы.

1.3. Основные принципы (требования) к образовательной деятельности.

1.4. Организация образовательного процесса.

1.5. Проектирование оптимальной образовательной среды.

1.6. Структура содержания образования.

II. Содержательный раздел

2.1. Рабочие программы отдельных предметов и курсов.

2.1.1. Программное обеспечение.

Основное содержание учебных предметов на уровне основного начального образования.

- 2.1.2. Основное содержание учебных предметов на уровне основного общего образования.
- 2.1.3. Основное содержание учебных предметов на уровне среднего общего образования.
- 2.2. Программа воспитания и социализации обучающихся на уровнях начального, основного общего и среднего общего образования.
 - 2.2.1. Пояснительная записка.
 - 2.2.2. Цели и задачи воспитания и социализации обучающихся.
 - 2.2.3. Основные направления и ценностные основы воспитания и социализации обучающихся.
 - 2.2.4. Принципы и особенности организации содержания воспитания и социализации обучающихся.
 - 2.2.5. Основное содержание воспитания и социализации обучающихся.
 - 2.2.6. Виды деятельности и формы занятий с обучающимися.
 - 2.2.7. Этапы организации социализации обучающихся.
 - 2.2.8. Основные формы организации педагогической поддержки и социализации обучающихся.
 - 2.2.9. Прогнозируемые результаты.
 - 2.2.10. Мониторинг эффективности реализации воспитания и социализации обучающихся.
 - 2.2.11. Методологический инструментарий мониторинга воспитания и социализации обучающихся.
 - 2.2.12. Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.
 - 2.2.13. Программа формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.
- 2.3. Программа коррекционной работы.

III. Организационный раздел

- 3.1. Учебный план. Перечень учебников, обеспечивающих реализацию учебного плана.
- 3.2. Система условий реализации образовательной программы основного общего и среднего общего образования.

4. Порядок разработки и утверждения образовательной программы

- 4.1. Администрация образовательной организации:
 - организует изучение запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг на каждом уровне образования образовательной организации, обеспечивает проведение контрольно-оценочных

процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;

- формирует творческую группу по разработке проекта образовательной программы образовательной организации;
- самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;
- обеспечивает взаимосвязь с общественностью при подготовке проекта программы.

4.2. Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается: методическими объединениями и методическим советом, которые ежегодно определяют учебно-методическое обеспечение согласно федеральному перечню, исходя из целей и задач образовательного процесса на каждом уровне реализации образовательной программы, по итогам рассмотрения оформляется протокол; на педагогическом совете, по итогам рассмотрения оформляется протокол.

4.3. По итогам рассмотрения и принятия образовательной программы директором образовательной организации издается приказ об утверждении программы.

5. Организация и сроки реализации программы

5.1. Срок действия образовательной программы может определяться общей продолжительностью обучения ребенка в школе (11 лет), продолжительностью освоения каждого уровня образования (4 года, 5 лет, 2 года), продолжительностью функционирования опытно-экспериментальной площадки на базе образовательной организации или разрабатываться ежегодно. Отдельные разделы могут корректироваться по мере необходимости. Содержательный раздел требует ежегодного обновления.

6. Структура управления образовательной программой

6.1. Первый уровень структуры управления образовательной программой представлен коллегиальным органом управления - Педагогическим советом. Решение данного органа является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей школы.

6.2. Педагогический совет:

- принимает образовательную программу и учебный план школы;
- принимает рабочие программы учебных дисциплин.

6.3. Директор школы:

- утверждает образовательную программу и учебный план школы;
- утверждает рабочие программы учебных дисциплин;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией образовательной программы;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных образовательной программой;

- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения образовательной программы.

6.4. Заместитель директора по УВР:

- обеспечивает разработку учебного плана в соответствии с положениями программы;
- организует на их основе образовательный процесс в школе;
- осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- осуществляет разработку и совершенствование учебно-методических комплексов учебных программ;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку образовательной программы.

6.5. Заместитель директора по ВР

- обеспечивает проектирование системы коррекционно-воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ коррекционно-воспитательной работы.

6.6. Методический совет координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения образовательной программы.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации образовательной программы;
- способствовать определению стратегических приоритетов образовательной программы;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации образовательной программы.

6.7. Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения образовательной программы.

МО осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных курсов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по

эффективному усвоению учебных программ.

Реализация основной образовательной программы становится предметом внешней оценки.

ООП ООО разрабатывается на 1 год.

Основная образовательная программа хранится в бумажном или в электронном варианте 5 лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575903

Владелец Ильюк Наталья Михайловна

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022